

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.01.2023, klo 13:04 - 14:56

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen istuntosali, Raatihuoneenkatu 8-10, Mikkeli

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen avaus**
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 3 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 4 Mikkelin kaupungin joukkoliikenne**
- § 5 Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin kaupungin ikäohjelma 2025**
- § 6 Terveiset lautakunnista ja vanhusneuvoston evästykset tuleviin lautakuntiin**
- § 7 Terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista**
- § 8 Vanhusneuvoston valmistelussa olevat asiat**
- § 9 Tiedotettavat asiat**
- § 10 Muut asiat**
- § 11 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund
Aija Himanen
Raimo Himanen, varajäsen
Aila Hänninen
Tuula Lahtinen
Reino Rouhiainen
Pirkko Rönkkö, varajäsen, poistui 14:05
Leena Teittinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, poistui 14:05

Poissa

Anita Teittinen
Tarja Nousiainen

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Reijo Grönlund

Aija Himanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.04 ja toivotti osallistujat tervetulleeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys ja valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reijo Grönlund ja Aija Himanen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 19.1.2023 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Pöytäkirjantarkastajat hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Mikkelin kaupungin joukkoliikenne

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Vanhusneuvosto 17.1.2022, Joukkoliikennepalvelut 1.11.2022 alkaen

Mikkelin kaupungin joukkoliikenneinsinööri Liisa Heikkinen kertoo joukkoliikennekäytännöistä ja periaatteista.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että joukkoliikenneinsinööri kertoi 1.11.2022 voimaan tulleista joukkoliikennehankinnoista, erityisesti maaseutuliikenteestä. Maaseudulla kutsuliikenne lakkautettiin tuolloin vähäisen käytön vuoksi.

Merkittiin, että joukkoliikenneinsinööri poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päättyessä klo 14.05. Samaan aikaan poistui kokouksesta varajäsen Pirkko Rönkkö.

Liitteenä esitys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin kaupungin ikäohjelma 2025

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Lakisääteinen ikäohjelma on valmisteilla Mikkelin kaupungille.
Hyvinvointikoordinaattori esittelee valmistelun tilanteen vanhusneuvostolle.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Terveiset lautakunnista ja vanhusneuvoston evästyksset tuleviin lautakuntiin

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset lautakunnista ja vanhusneuvosto antaa evästyksensä seuraaviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi:

Kaupunkiympäristölautakunnassa on käsitelty kuljetuskysymyksiä. Tänään tulossa olevassa kokouksessa on mm. kaavoitusasioita.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa on palkittu menestyneitä urheilijoita. Henkilöstön työssä jaksamisesta on keskusteltu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, ettei ole ajankohtaisia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Vanhusneuvoston valmistelussa olevat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto valmistelee parhaillaan

- toimintakertomus 2022
- toimintasuunnitelma 2023

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi toimintakertomuksen ja toimintasuunnitelman valmistelun tilanne.

Merkittiin lisäksi, että vanhusneuvosto osallistuu yhteistyössä vammaisneuvoston kanssa vaalitentin toteuttamiseen ennen eduskuntavaaleja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 9

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan toiminta alkoi 1.1.2023. Tiedotetaan vanhusneuvostolle tärkeitä yhteystietoja sosiaali- ja terveystieteisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkittään tiedoksi, että ikääntyneiden yhteydenotot sosiaali- ja terveystieteisiin numerosta 015-211 557 päivittäin klo 9-15. Yleinen palveluvaihe vastaa numerosta 015-411 4100. Lisäksi voi kirjautumalla sähköisiin palveluihin saada yhteyden digilääkäriin ja -hoitajaan.

Essoten palveluista saa lisätietoa <https://etela-savo.fi>. Eloisan uutiskirjeen voi tilata <https://etela-savo.fi/ajankohtaista/uutiskirje/>

Päätös

Merkittiin tiedoksi, että ikääntyneiden yhteydenotot sosiaali- ja terveystieteisiin numerosta 015-211 557 ARKISIN klo 9-15. Yleinen palveluvaihe vastaa numerosta 015-411 4100. Lisäksi voi kirjautumalla sähköisiin palveluihin saada yhteyden digilääkäriin ja -hoitajaan.

Essoten palveluista saa lisätietoa <https://etelasavonha.fi>. Eloisan uutiskirjeen voi tilata <https://etelasavonha.fi/ajankohtaista/uutiskirje/>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Merkittiin, että palautelaatikoista on saatu yksi palaute kirjastolta. Saatu palaute on käsitelty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kevään vanhusneuvoston kokousajat:

Tiistai 14.2. klo 13

Tiistai 21.3. klo 13

Keskiviikko 26.4. klo 13

Tiistai 23.5. klo 13

Kokouspaikat ilmoitetaan erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään kokousajat tiedoksi. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi kevään kokousajat.

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 14.56.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.